

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nuorten kesäyrittäjyyssetelien jakamista koskevan yhteistyösopimuksen hyväksyminen vuodelle 2026

TRE:475/02.07.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Palvelujohtaja Elina Wallin, puh. 0417 302 919, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Joni Ramu, puh. 040 578 8338, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen (Y-tunnus: 0211675-2) ja Pirkanmaan uusyrityskeskus ry:n (Y-tunnus 0999875-1) liitteen mukainen sopimus nuorten kesäyrittäjyyssetelien jakamista koskevasta yhteistyöstä.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Yhteistyösopimuksen kohteena on nuorten kesäyrittäjyysseteli-ohjelman toteuttaminen vuodelle 2026. Kesäyrittäjyysseteli-ohjelman avulla kaikille vuosina 2005–2011 syntyneille tamperelaisille nuorille tarjotaan mahdollisuutta hakea kesäyrittäjyysseteliä yrittäjyystoimintaan kesän ajalle. Kesäyrittäjyysseteli myönnetään hakemusta vastaan yksittäisille henkilöille. Kesäyrittäjyysseteli-ohjelma toteutetaan yhdessä välityspalvelun tuottajana toimivan Pirkanmaan uusyrityskeskus ry:n kanssa.

Välityspalvelun tuottamiseen liittyvistä yksityiskohdista on sovittu palveluntuottajan ja tilaajan välillä solmitussa palvelusopimuksessa nuorten yrittäjyyttä tukevien palvelujen hankinnasta 19.3.2025.

Yhteistyösopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja on voimassa 31.12.2026 saakka.

Toimivallan peruste

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56. Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö 1.1.2026 alkaen (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.1.2026).

Tiedoksi

Pirkanmaan uusyrityskeskus ry, Regina Saari, Joni Ramu, Nea Systä, Atte Viinikka

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus nuorten kesäyrittäjyyssetelin välityspalvelusta 2026.
pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Elina Wallin

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 25.2.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 18.2.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutoksenhakuviranomainen on elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere

18.02.2026

Jenna Hämäläinen

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.